

	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-020
INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		FECHA: 24/Jul/2019

PERIODO REPORTE: Del 1 de octubre de 2025 al 30 de octubre de 2025.

CONTRATO No. 2734

REGISTRO BPpP No.: 2024 00415 0296-A1

FECHA INICIACIÓN:06/08/2025

FECHA TERMINACIÓN: 23/11/2025

CONTRATISTA: Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros

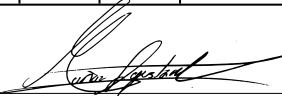
INTERVENTOR: Sandra Milena Urrutia Perez

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ.
--

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL INTERVENTOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
1	Realizar curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por la Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020 a través del siguiente link o integridad y repórtalo con soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución.	inscripción y ejecución al 100% del curso. Aunado a la elaboración de las pruebas.	x			
2	Apoyar los proyectos de la Secretaría de TIC y Gobierno Abierto, asegurando que las iniciativas relacionadas con conectividad, innovación tecnológica y manejo de datos cumplan con los objetivos institucionales de inclusión y acceso responsable.	Análisis, recolección, depuración y normalización de bases de datos asociadas a proyectos de conectividad y Gobierno Abierto, garantizando la consolidación, estructuración y disponibilidad de información confiable para la toma de decisiones.Diseño y actualización de diccionarios de datos, junto con la definición e implementación de lineamientos de calidad que aseguren la consistencia, integridad y trazabilidad de la información gestionada por la entidad.	x			
3	Realizar las actividades de análisis de datos y seguimiento presupuestales en la ejecución del proyecto "Comunidades de Conectividad".	Desarrollo de actividades de análisis, recolección, depuración y normalización de bases de datos provenientes de proyectos de Conectividad y Gobierno Abierto, garantizando la consolidación, estructuración y disponibilidad de información confiable para la toma de decisiones en la Dirección de Seguimiento.Diseño y actualización de diccionarios de datos.	x			
4	Presentar informes mensuales de las actividades realizadas durante el periodo, Informes que deberán estar aprobados por el supervisor del contrato.	Participación activa en reuniones técnicas con el equipo de la Secretaria TIC, orientadas a la definición, adopción y seguimiento de buenas prácticas en la gestión y calidad de los datos institucionales.Desarrollo, implementación y actualización de diccionarios de datos para las bases institucionales, fortaleciendo la trazabilidad, integridad y estandarización de la información administrada por la entidad.	x			

5	<p>El contratista debe realizar mensualmente la retroalimentación y cargue al sistema de almacenamiento Nube “Microsoft - SharePoint” de la Secretaria de TIC y Gobierno Abierto de todas aquellas actividades realizadas durante la ejecución del contrato.</p>	<p>Las actividades realizadas se pueden consultar en:</p> <p>1. Gestión de Diccionarios de las bases de datos: Comunidades de conectividad, Red neutra, Centros Digitales, Oblugaciones de hacer, Zonas Wifi (mongua y Cuitiva), Comunidades de conectividad Internexa, Contigo conectados, Senatic, Talento Tech, Desarrollo de habilidades digitales, Agrotech, Mercado Libre, Mujeres toca, Entrega de Timl, Centro potencia, Microcentros virtuales, Computadores CPE, Puntos Verdes, Piloto de turismo inteligente, Puntos conectados, Agroconecta, Jóvenes en ciencia para la paz, Visionarias, Modelo de Madurez, Encuentro de TIC y Shoroom de Google.</p> <p>2. Creación de tableros de Dirección de seguimiento, Conectividad, Apropiación digital, Herramientas digitales, Productividad, Gobierno Digital</p> <p>https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiMmMyOTIxNmYtNGIzNS00YjlmLWI4MTQtdmZzM2M2Mk4MzBhliwidCI6IjYyMDEwNGUyLTEzOTAtNDNjNS1iYTQ1LTg1ZDE4ODNjYzQ4OCJ9&pageName=9c493c3d9d9dbc9b1631</p> <p>https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiNmYwNDg0MWQyYjNlZS00M2QwLTlmYWQtdG0MTgzYmFkOTUzliwidCI6IjYyMDEwNGUyLTEzOTAtdNDNjNS1iYTQ1LTg1ZDE4ODNjYzQ4OCJ9</p> <p>https://boyacagob.sharepoint.com/:x:/r/sites/SecretariaTIC/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB9807D34-819A-4AF5-95C2-7007967E8073%7D&file=DICCIONARIO%20DB.xlsx&action=default&mobileredirect=true</p>	x			

Firma: 
Nombre: Sandra Milena Urrutia Perez
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: 
Nombre: Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros
CONTRATISTA

S-2025-000539-SECTIC

GUSTAVO ADOLFO

MUÑOZ LANCHEROS

CONTRATISTA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1049618774		NÚMERO PLANILLA:		4623482401		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES					
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		TUNJA		DEPARTAMENTO:		GUSTAVO ADOLFO MUNOZ LANCHEROS		PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		octubre AÑO		2025					
CIUDAD/MUNICIPIO:		CRA 19 C 7 A 78		TELÉFONO:		BOYACA		DÍAS DE MORA:		0		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES					
DIRECCIÓN:		02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		7400000		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/10/24		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994432088					
TIPO APORTANTE:		PRIVADA		ACTIVIDAD ECONOMICA:		Actividades reguladoras y facilitadoras de la act													
TIPO EMPRESA:		SUCURSAL		SUCURSAL / DEPENDENCIA:		001 - CONTRATO GOBERNACION													
FORMA DE PRESENTACIÓN:		NO																	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																			

TOTAL APORTES A PENSIÓN																	
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE					EMPLEADOR	COTIZANTE			SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR			1	\$ 277.700	\$ 0	\$ 0			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 277.700	\$ 0	\$ 277.700	
SUBTOTALES:														\$ 277.700	\$ 0	\$ 277.700	

	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-042
ACTA PARCIAL		FECHA: 24/Jul/2019

ACTA PARCIAL	3
FECHA PRESENTE ACTA	31/10/2025
CONTRATO ☒ CONVENIO ☐	2734
DE FECHA: 04/08/2025	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PARA LA TOMA DE DECISIONES DE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ.
CONTRATISTA	Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros
	NIT:1049618774-5
	C.C.:1049618774
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	Sandra Milena Urrutia Perez
	C.C.:46376641
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :	VALOR INICIAL: \$ 15.618.096,00
	APORTE DEL DEPARTAMENTO: \$ 0,00
	APORTE DE CONTRAPARTE: \$ 0,00
ADICIONAL N°	VALOR \$0.00
ADICIONAL N°	VALOR \$0.00
VALOR TOTAL CON ADICIONES	\$ 15.618.096,00
PLAZO INICIAL	TRES (3) MESES Y DIECIOCHO (18)DÍAS
PRORROGA N°	Tiempo: N.A De Fecha: .
PRORROGA N°	Tiempo: N.A De Fecha: N/A.
PLAZO TOTAL	TRES (3) MESES Y DIECIOCHO (18)DÍAS
FECHA DE INICIACIÓN	06/08/2025
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	De Fecha:
ACTA DE REINICIACIÓN N°	De Fecha:
FECHA DE TERMINACIÓN	23/11/2025
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	N.A
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	Del 1 de octubre de 2025 a 30 de octubre de 2025
RBPP N°	2024 00415 0296-A1

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 6086 AÑO: 2025 , RPC No AÑO.

En las oficinas de SECRETARÍA DE TIC Y GOBIERNO ABIERTO se reunieron los señores, Sandra Milena Urrutia Perez Interventor / Supervisor y el señor Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 4623482401 del mes (es) octubre de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	\$0.00
Sumatoria Amortizaciones	\$0.00
Saldo por Amortizar	\$0.00

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	\$ 15.618.096,00	\$ 0,00
Amortización Anticipo	\$ 0,00	\$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	\$ 0,00	\$ 4.338.360,00
Valor Total actas pagadas	\$ 0,00	\$ 7.953.660,00
Saldo por ejecutar	\$ 0,00	\$ 3.326.076,00
Sumas iguales	\$ 15.618.096,00	\$ 15.618.096,00

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el balance por cada fuente según hoja anexa (fuentes de financiación- Balance), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No. CUENTA: 415030421588	BANCO: Banco Agrario de	AHORROS: X	CORRIENTE:
--------------------------	-------------------------	------------	------------

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES: Pago de 1 de octubre de 2025 a 30 de octubre de 2025

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: 
Nombre: Sandra Milena Urrutia Perez
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR
Radicado No. S-2025-000540-SECTIC

Firma: 
Nombre: Gustavo Adolfo Muñoz Lancheros
CONTRATISTA

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO:
LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor

GUSTAVO ADOLFO MUÑOZ LANCHEROS
CONTRATISTA